

Base de datos multidisciplinaria

Artículos de más de 15.000 revistas internacionales desde 1988 al presente. Información de las referencias citadas por el autor en la bibliografía de su artículo, indicando a su vez los autores que lo han citado a éste en sus trabajos.


 Ingrese a web Bibliotecas UC → Buscador → Bases de datos: “Web of Science”

## Realice una búsqueda


### Search

①  in  ②

*Example: oil spill\* mediterranean*

AND  in  

③ *Example: O'Brian C\* OR OBrian C\**  
Need help finding papers by an author? Use [Author Finder](#).

AND  in  

[Add Another Field >>](#)

④   Searches must be in English

1. Ingrese en inglés los términos de búsqueda.
2. Seleccione un campo donde buscar dichos términos para especificar la búsqueda.
3. Seleccione alguno de los conectores disponibles.
4. Haga click en **Search**.

## Sugerencias



1. **Search:** Realiza búsquedas por tema, autor, revista, afiliación del autor, etc.
2. **Author Finder:** Ayuda a encontrar las variantes del nombre de un autor o diferenciar un autor de otro.
3. **Cited Reference Search:** Se utiliza para localizar artículos que han citado un autor o trabajo determinado, una revista o un año en particular.
4. **Advanced Search:** Permite realizar búsquedas más específicas.

## Administre los resultados

The screenshot shows the search results page with the following elements:

- 1**: A search icon and a plus sign in a checkmark icon.
- 2**: The title of the first result: "THE GLOBULAR CLUSTER NGC 5286. II. VARIABLE STARS".
- 3**: The "Times Cited" value for the first result, which is 5.
- 4**: The "Full Text" button for the first result.
- 5**: The "more options" link for the first result.

Additional interface elements include "Save to: EndNote Web, EndNote, ResearcherID", "Analyze Results", and "Create Citation Report".

1. Seleccione los registros de su interés.
2. Haga click en el título para obtener el detalle completo del registro y el abstract.
3. En "Times Cited" encontrará la cantidad de veces que el artículo ha sido citado.
4. Presione "Full Text" para obtener el texto completo (cuando se encuentre disponible).
5. Si desea enviar sus resultados a RefWorks, presione "More options".

## Exporte a Refworks

1. Realice la búsqueda, marque los registros y haga clic en "Save to other reference software".
2. Luego presione "Save" y guarde la información de la pantalla en un archivo con formato .txt

En RefWorks:

1. Abra RefWorks e ingrese a "Referencias – Importar".
2. En "Filtro de importación / fuente de datos" seleccione "Thomson Reuters" y en bases de datos "Web of Science".
3. En "Importar a" indique la carpeta en la que se guardarán los registros.
4. En la opción "Seleccionar Archivo de Texto" busque el archivo en examinar y luego haga click en abrir.
5. Haga click en el botón "Importar"
6. Las referencias se descargarán en RefWorks, para visualizarlas haga click en "Ver carpeta de últimas Importaciones".

¿Es usted nuevo usuario de RefWorks?  
[Regístrese para una Cuenta Individual](#)

Nombre de Usuario

Contraseña

[¿Olvidó su Nombre de Usuario?](#)

Si necesita más ayuda, **solicite a la bibliotecóloga del área:**  
 Denise Depoortere ☎ 2354 5028 o ✉ ddepoort@uc.cl

"Esta Guía de Uso está bajo una licencia [Creative Commons Atribución – No Comercial – Sin Derivadas 2.0 Chile License.](#)"

