

Guía de uso

Avery Index to Architectural Periodicals <http://bibliotecas.uc.cl>

Avery Index to Architectural Periodicals ofrece artículos de revistas publicados en todo el mundo sobre arquitectura y diseño, arqueología, planificación urbana, diseño de interiores, arquitectura del paisaje y preservación histórica. La cobertura es desde 1930 (con cobertura selectiva desde 1740) hasta la actualidad. Se actualiza semanalmente.

 Ingrese a <http://bibliotecas.uc.cl/>, Bases de Datos: “Avery Index to Architectural Periodicals”

Realice una búsqueda avanzada



1. Ingrese en inglés los términos de búsqueda.
2. Seleccione un campo donde buscar dichos términos para especificar la búsqueda.
3. Seleccione alguno de los conectores disponibles.
4. Pinche en **Buscar** o continúe acotando o ampliando la búsqueda.

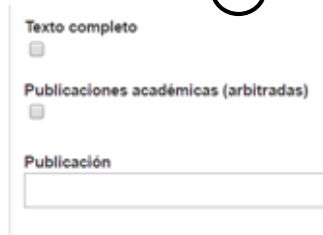
Acote o amplie una búsqueda

Opciones de búsqueda

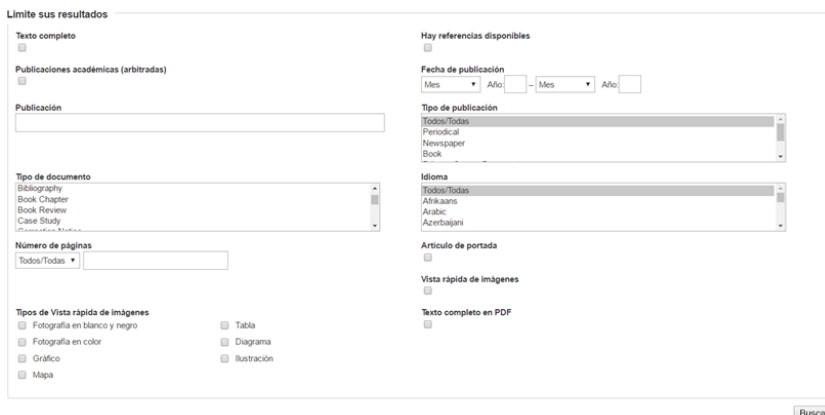


1. Elija una de estas cuatro opciones:
 - a) Frases exactas o por conectores booleanos (recomendada).
 - b) Todos los términos ingresados.
 - c) Alguno de los términos de búsqueda.
 - d) Cantidad de palabras que desee ingresar para la búsqueda

Limite sus resultados



2. Puede limitar sus resultados por texto completo, idioma, fecha de publicación, tipo de documento o publicación o por cualquiera de las otras opciones ofrecidas. Una vez seleccionados los límites pinche en **Buscar**.



Administre los resultados

Buscando: **Avery Index to Architectural Periodicals** | Bases de datos

Pritzker Seleccione un campo ... Buscar Borrar

AND aravena Seleccione un campo ...

AND Seleccione un campo ... + -

Búsqueda básica Búsqueda avanzada Historial de búsqueda

Resultados de la búsqueda: 1 a 6 de 6

5 Relevancia Opciones de página Compartir

1. **Alejandro Aravena Wins 2016 Pritzker Architecture Prize.**

By: FIXSEN, ANNA. Architectural Record. Feb2016, Vol. 204 Issue 2, p25-26. 2p.

Materias: PRITZKER Architecture Prize; ELEMENTAL (Company); ARAVENA, Alejandro, 1967-

Publicación periódica

7 Texto completo en HTML Verifica el Texto Completo

6 8

5. Ordene sus resultados por: Relevancia, fuente, autor, fecha ascendente o descendente
6. Pinche en el ícono para obtener un resumen de cada registro.
7. Ingrese al texto completo en PDF o HTML.
8. Almacene en una carpeta sus documentos de interés, luego vaya a **Carpeta** para imprimirlos, guardarlos, enviarlos a su correo electrónico o exportarlos a un gestor de referencias bibliográficas

Si necesita más ayuda, **solicítela a su bibliotecólogo:**
Renzo Rondanelli ☎ 22354 5528 ✉ rondane@uc.cl (Provisorio)

"Esta guía de está bajo una licencia [Creative Commons Atribución-NoComercial-SinDerivadas 2.0 Chile License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/2.0-cl/)".

